

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
«ДНІПРОВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою університету

«30» червня 2022 р., протокол № 8
(зі змінами, що затверджені Вченою
радою 19.06.2023, протокол № 7)



Голова Вченої ради

19.06.2023 Геннадій ПІВНЯК

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА ВИЩОЇ ОСВІТИ
«Менеджмент»

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	07 Управління та адміністрування
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	073 Менеджмент
РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	Перший (бакалаврський)
СТУПІНЬ	бакалавр
ОСВІТНЯ КВАЛІФІКАЦІЯ	Бакалавр менеджменту

Уводиться в дію з 01.09.2022

Наказ від 30 червня № 8 –ВР

(зі змінами від 19.06.2023, № 1639-Г)

Ректор

Александр АЗИУКОВСЬКИЙ

Дніпро
НТУ «ДП»
2022

ЛИСТ-ПОГОДЖЕННЯ

Центр моніторингу знань та тестування
протокол № 2 від «13» 02 2023 р.

Директор  М.М. Одновол

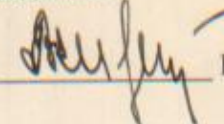
Відділ внутрішнього забезпечення якості вищої освіти
протокол № 2 від «13» 02 2023 р.


Начальник відділу  О.О. Яворська

Навчально-методичний відділ
протокол № 2 від «13» 02 2023 р.

Начальник відділу  Ю.О. Заболотна


Науково-методична комісія спеціальності 073 Менеджмент
Протокол № 5 від «01» лютого 2023 р.

Голова науково-методичної комісії спеціальності  В.Я. Швець

Гарант освітньої програми  Г.В. Баранець

Кафедра менеджменту
Протокол № 7 від «02» лютого 2023 р.

Завідувач кафедри  В.Я. Швець

Декан факультету менеджменту  О.В. Трифонова

ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою у складі:

Голова робочої групи:

1 Баранець Ганна Валеріївна, к.е.н., доц., доцент кафедри менеджменту,
гарант ОПП

Члени робочої групи:

2 Іванова Марина Іллівна, д.е.н., проф., професор кафедри менеджменту

3 Варяниченко Олена Володимирівна, к.е.н., доц., доцент кафедри менеджменту

4 Саннікова Світлана Федорівна, к.т.н., доц., доцент кафедри менеджменту

5 Долматова Катерина Володимирівна, студентка гр. 073-19-1

6 Бутенко Владислава Володимирівна, студентка гр. 073-19з-1

7 Романов Олексій Сергійович, директор ТОВ «НВП «Центросталь»

8 Козаревич Семен Вікторович, директор ТОВ «Ред Лайн Енерджи»

9 Хитров Андрій Миколайович, начальник регіонального офісу водних
ресурсів у Дніпропетровській області

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1 Козаревич Семен Вікторович, ТОВ «Ред Лайн Енерджи».

2 Романов Олексій Сергійович, ТОВ «НВП «Центросталь».

ЗМІСТ

ВСТУП.....	4
1 ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ	4
2 ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПЕТЕНТНОСТІ.....	10
3 НОРМАТИВНИЙ ЗМІСТ ПІДГОТОВКИ, СФОРМУЛЬОВАНИЙ У ТЕРМІНАХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ	11
4 РОЗПОДІЛ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ЗА ОСВІТНІМИ КОМПОНЕНТАМИ	12
5 РОЗПОДІЛ ОБСЯГУ ПРОГРАМИ ЗА ОСВІТНІМИ КОМПОНЕНТАМИ.....	15
6 СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА	17
7 МАТРИЦІ ВІДПОВІДНОСТІ	19
8 ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ.....	21
ДОДАТКИ.....	24

ВСТУП

Освітньо-професійна програма розроблена на основі Стандарту вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти.

Призначення освітньої програми

Освітньо-професійна програма використовується під час:

- ліцензування спеціальності та акредитації освітньої програми;
- складання навчальних планів;
- формування робочих програм навчальних дисциплін, силабусів, програм практик, індивідуальних завдань;
- формування індивідуальних навчальних планів студентів;
- розроблення засобів діагностики якості вищої освіти;
- атестації бакалаврів;
- визначення змісту навчання в системі перепідготовки та підвищення кваліфікації;
- професійної орієнтації здобувачів фаху;
- зовнішнього контролю якості підготовки фахівців.

Користувачі освітньо-професійної програми:

- здобувачі вищої освіти, які навчаються в НТУ «ДП»;
- викладачі НТУ «ДП», які здійснюють підготовку бакалаврів спеціальності 073 «Менеджмент»;
- екзаменаційна комісія спеціальності 073 «Менеджмент»;
- приймальна комісія НТУ «ДП».

Освітньо-професійна програма поширюється на кафедри університету, які беруть участь у підготовці фахівців ступеня бакалавра спеціальності 073 «Менеджмент».

1 ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

1.1 Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та інститут (факультет)	Національний технічний університет «Дніпровська політехніка» Навчально-науковий інститут економіки Факультет менеджменту
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Бакалавр. Бакалавр менеджменту
Офіційна назва освітньої програми	Менеджмент

Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний. Загальний обсяг освітньої програми 240 кредитів ЄКТС. Термін навчання на основі повної загальної середньої освіти – 3 роки 10 місяців.
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію освітньо-професійної програми Менеджмент, спеціальності 073 Менеджмент, перший (бакалаврський) рівень. № 2967. Строк дії сертифіката про акредитацію освітньої програми 01.07.2026 р.
Цикл/рівень	НРК України – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень
Передумови	Наявність повної загальної середньої освіти. Особливості вступу на ОП визначаються Правилами прийому до Національного технічного університету «Дніпровська політехніка», що затверджені Вченою радою
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	Термін не може перевищувати 3 роки 10 місяців та/або період акредитації. Освітня програма підлягає перегляду відповідно до змін нормативної бази України в сфері вищої освіти, але не рідше одного разу на рік
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	Інформаційний пакет за спеціальністю: https://mvs.nmu.org.ua/ua/ Освітні програми НТУ «ДП» http://www.nmu.org.ua/ua/content/infrastructure/structural_divisions/science_met_dep/educational_programs/

1.2 Мета освітньої програми

Створення платформи трансферу знань з управління організаціями на засадах академічної доброчесності та загальнолюдських цінностей для підготовки фахівців, здатних адаптувати найкращі світові практики менеджменту до українських умов задля вирішення складних проблем організаційного розвитку та спеціалізованих завдань у мінливому зовнішньому середовищі

1.3 Характеристика освітньої програми

Предметна область	07 Управління та адміністрування / 073 Менеджмент Цілі освітньої програми: - підготовка фахівців, здатних до комплексного розв'язання складних проблем управління організацією на засадах командної роботи, індивідуального та групового лідерства, соціальної відповідальності; - формування у фахівців здатності самостійно та відповідально провадити професійну управлінську діяльність з дотриманням принципів доброчесності та на основі загальнолюдських цінностей; - формування у фахівців усвідомленої необхідності навчання впродовж життя задля забезпечення адаптивності до технологічних, соціально-політичних, економічних, правових і культурних змін середовища діяльності; - підготовка до управлінської діяльності з урахуванням специфіки функціонування бізнес-структур та органів державного управління й місцевого самоврядування. Об'єкт вивчення та професійної діяльності: управлінська діяльність у бізнес-структурах та органах державного управління й місцевого самоврядування. Теоретичний зміст предметної області: парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту;
-------------------	--

	<p>концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, інвестиційного, інноваційного, проєктного, стратегічного, операційного, адміністративного менеджменту, менеджменту якості; функції, методи, технології та управлінські рішення в менеджменті.</p> <p>Методи, методики та технології: загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проєктування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо); методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); інструментарій обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо).</p> <p>Інструменти та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.</p> <p>Освітня програма передбачає: Загальний обсяг обов'язкових компонент – 180 кредитів (75%) Загальний обсяг вибіркового компонент – 60 кредитів (25%).</p>
Орієнтація освітньої програми	<p>Освітньо-професійна</p> <p>Програма має прикладний характер і зорієнтована на підготовку фахівців з менеджменту з урахуванням особливостей функціонування бізнес-структур, а також органів державного управління й місцевого самоврядування в контексті сучасних тенденцій розвитку теорії й практики менеджменту.</p> <p>Програма складається з комплексу логічно взаємопов'язаних обов'язкових освітніх компонент, зокрема практичної спрямованості, та передбачає можливість вибору дисциплін, завдяки чому забезпечуються належні умови для формування здобувачами вищої освіти індивідуальної освітньої траєкторії задля здобуття сукупності професійних і соціальних навичок, достатніх для фахової управлінської діяльності.</p> <p>Освітня програма спрямована на оволодіння:</p> <ul style="list-style-type: none"> – парадигмами, законами, закономірностями, принципами, історичними передумовами розвитку менеджменту; – інструментарієм системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, інвестиційного, інноваційного, проєктного, стратегічного, операційного, адміністративного менеджменту, менеджменту якості; – навичками планування, аналізу, організування, контролювання та мотивування для проведення ефективної управлінської діяльності відповідно до тенденцій глобалізації, соціальної відповідальності та сталого розвитку; – методами та технологіями управлінської діяльності, зокрема обґрунтування управлінських рішень в умовах невизначеності; – навичками командної роботи, міжособистісної взаємодії та створення ефективних комунікацій.
Основний фокус освітньої програми	<p>Спеціальна освіта з менеджменту за спеціальністю 073 Менеджмент.</p> <p>Акцент на менеджмент як специфічний вид професійної діяльності з реалізації комплексу управлінських функцій задля досягнення</p>

	економічних, соціальних та екологічних цілей бізнес-структур та сфери публічного управління в умовах невизначеності.
Особливості програми	<p>Особливість (унікальність) даної ОП:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Орієнтація не тільки на бізнес-середовище, а й на сферу публічного управління шляхом підготовки висококваліфікованих управлінських кадрів, здатних впроваджувати системні зміни для подальшого розвитку держави через розвиток бізнес структур та органів державного управління й місцевого самоврядування. 2) Забезпечення майбутніх керівників та фахівців підприємств всіх форм власності (державних, комунальних, приватних) всіх галузей національної економіки й службовців органів державного управління та органів місцевого самоврядування сучасними інноваційними підходами до управління, які відповідають світовому досвіду та міжнародним вимогам. 3) Обов'язковим компонентом є практична підготовка студентів, а саме: навчальна практика (Вступ до фаху), навчально-ознайомча практика, виробнича практика зі спеціальності, передатестаційна практика. 4) Індивідуалізації освітньої траєкторії студента також сприяє особистий вибір ним керівника, об'єкта, теми кваліфікаційної роботи. <p>Регіональний та галузевий контексти забезпечуються за рахунок вибору здобувачами тем індивідуальних робіт (курскових та кваліфікаційної робіт), виконання кейсів і розгляду аналітичних ситуацій на практичних заняттях, проведення наукових досліджень.</p> <ol style="list-style-type: none"> 5) Створює можливість участі в проєктах мобільності у позапрограмний час за програмою ERASMUS+ для поглиблення навичок soft skills у міжнародному середовищі. 6) Поєднує аудиторне та онлайн навчання індивідуально та у командах методами ділових ігор, розв'язання кейсів, розробки проєктів тощо.
1.4 Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	<p>Працевлаштування на підприємствах будь-яких організаційно-правових форм, які провадять діяльність згідно з ДК 009:2010 «Класифікація видів економічної діяльності», задля реалізації управлінських функцій відповідно до ДК 003:2010 «Класифікатор професій», а саме:</p> <p>Підрозділ 14 «Менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів»</p> <p>Клас:</p> <p>142 Менеджери (управителі) у добувній промисловості; 143 Менеджери (управителі) в обробній промисловості та у виробництві електроенергії, газу та води (1439 Менеджери (управителі) в інших сферах обробної промисловості та у виробництві електроенергії, газу та води); 147 Менеджери-управителі у сфері операцій з нерухомістю, здавання під найм та послуг юридичним особам (1475 Менеджери (управителі) з права, бухгалтерського обліку, досліджень ринку, вивчення суспільної думки, консультацій з питань комерційної діяльності та управління [1475.3 Менеджери (управителі) з дослідження ринку та вивчення суспільної думки; 1475.4 Менеджери (управителі) з питань комерційної діяльності та управління]; 1477 Менеджери (управителі) з підбору, забезпечення та використання персоналу [1477.1 Менеджери (управителі) з підбору, забезпечення та використання персоналу]); 149 Менеджери (управителі) в інших видах економічної діяльності (1493 Менеджери (управителі) систем</p>

	якості; 1496 Менеджери (управителі) із соціальної та корпоративної відповідальності); 1229.3 Керівні працівники апарату місцевих органів державної влади та місцевого самоврядування
Подальше навчання	Можливість навчання за кваліфікаційними рівнями: НРК України – 7 рівень FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень.
1.5 Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване навчання, самонавчання, проблемно- та практично-орієнтоване навчання, групове навчання, інтерактивне навчання (ділові ігри, індивідуальні навчальні проєкти, тренінги), гібридне (очно-дистанційне) навчання
Оцінювання	<p>Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за рейтинговою шкалою (прохідні бали 60...100) та за інституційною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»), що використовується для конвертації оцінок студентів, які беруть участь у програмах академічної мобільності.</p> <p>Оцінювання результатів проводиться відповідно до Положення університету про організацію освітнього процесу й Положення університету про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти та охоплює весь спектр контрольних процедур у залежності від компетентнісних характеристик (знання, уміння/навички, комунікація, автономія і відповідальність) результатів навчання, досягнення яких контролюється.</p> <p>Підсумковий (семестровий) контроль з навчальних дисциплін у формі диференційованого заліку здійснюється за результатами поточного контролю, у формі екзамену – за результатами виконання екзаменаційного завдання та за результатами поточної успішності.</p> <p>Результати навчання студента, що відображають досягнутий ним рівень компетентностей відносно очікуваних, ідентифікуються та вимірюються під час контрольних заходів за допомогою критеріїв, що характеризують співвідношення вимог до рівня компетентностей та показників оцінки за рейтинговою шкалою.</p>
Форма випускної атестації	<p>Атестація здобувачів вищої освіти здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи.</p> <p>Кваліфікаційна робота передбачає вирішення складного спеціалізованого завдання або практичної проблеми управління комерційними господарськими організаціями різних видів економічної діяльності та їхніми підрозділами, а також організаціями публічної сфери, яке характеризується комплексністю та невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів менеджменту.</p> <p>Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фабрикації та фальсифікації даних. Робота перевіряється на наявність плагіату згідно з процедурою, визначеною системою внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності університету.</p> <p>Кваліфікаційна робота має бути розміщена у репозиторії університету.</p>
1.6 Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Специфічні характеристики кадрового забезпечення	Науково-педагогічні працівники, задіяні у викладанні дисциплін програми, керівництві виконанням курсових і кваліфікаційної робіт, проходженням практик, відповідають кадровим вимогам щодо забезпечення провадження освітньої діяльності для першого рівня вищої освіти відповідно до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності. Фахові освітні компоненти забезпечуються докторами, кандидатами наук.

	<p>Викладачі є членами Асоціації з розвитку менеджменту та бізнес-освіти. Сфера наукових інтересів науково-педагогічних працівників відповідає освітнім компонентам, що ними викладаються. До реалізації освітньої програми та факультативних занять можуть долучатися професіонали-практики та роботодавці. Забезпечується своєчасне підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників, орієнтоване на удосконалення методів навчання, поглиблення знань за фахом, опанування сучасних цифрових освітніх технологій, зокрема дистанційного навчання.</p>
<p>Специфічні характеристики матеріально-технічного забезпечення</p>	<p>Матеріально-технічне забезпечення відповідає технологічним вимогам щодо забезпечення провадження освітньої діяльності для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти відповідно до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності.</p> <p>Студенти освітньо-професійної програми мають доступ до університетської бібліотеки, репозиторію, (який містить фаховий контент статей, монографій, дисертацій, магістерських робіт тощо), коворкінг просторів Colibry, Unica, мережі інтернет через відкриті канали WiFi, до спортивного обладнання, арт-центру, мережі харчування та студентського містечка.</p> <p>Аудиторії обладнані мультимедійною технікою, є комп'ютерні класи з відповідним ліцензованим програмним забезпеченням. Наукова бібліотека університету укомплектована науковою, навчальною, довідковою, методичною, періодичною та іншою літературою багатьма мовами світу.</p>
<p>Специфічні характеристики інформаційного та навчально-методичного забезпечення</p>	<p>Мультимедійні лекції, забезпечення підручниками, навчальними посібниками, довідковою, періодичною та іншою літературою у бібліотеці, наявність методичних розробок викладачів на платформі Moodle (https://do.nmu.org.ua/course/index.php?categoryid=13).</p> <p>Інформаційне забезпечення здійснюється на базі комп'ютерного класу, для викладачів та студентів забезпечено безкоштовний доступ до професійної версії пакету Microsoft Office 365 (включно з додатком Teams) та платформи Moodle. (https://do.nmu.org.ua/), програмні продукти Kahoot, Mentimeter.</p> <p>Застосовувати специфічні інформаційні програми та підходи до діджиталізації господарських процесів.</p>
<p>1.7 Академічна мобільність</p>	
<p>Національна кредитна мобільність</p>	<p>Програма передбачає можливість укладання угод про академічну мобільність із закладами вищої освіти, що здійснюють підготовку фахівців з менеджменту.</p>
<p>Міжнародна кредитна мобільність</p>	<p>Можливість участі у програмах міжнародної академічної мобільності:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Erasmus+ K107 за угодами з такими партнерами: університетом «Вища банківська школа у Вроцлаві» (м. Вроцлав, Польща) (спеціальність «Management Business Administration») університетом Леовену (Бельгія) за спеціальністю «Business Management – Office Management»; 2.Стипендіальна програма «Стипендія Баден-Вюртемберг» («Baden-Wurtemberg») університету Еслінгену (Німеччина) за програмою «Industrial Management»; 3.Програма турецьких обмінів Мевлана.
<p>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</p>	<p>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти українською мовою та англійською мовою</p>

2 ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПЕТЕНТНОСТІ

Інтегральна компетентність бакалавра зі спеціальності 073 «Менеджмент» – здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук.

2.1 Загальні компетентності за стандартом вищої освіти

Шифр	Компетентності
<i>1</i>	<i>2</i>
ЗК1	Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні
ЗК2	Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної галузі, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя
ЗК3	Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу
ЗК4	Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях
ЗК5	Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності
ЗК6	Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово
ЗК7	Здатність спілкуватися іноземною мовою
ЗК8	Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій
ЗК9	Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями
ЗК10	Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні
ЗК11	Здатність до адаптації та дій у новій ситуації
ЗК12	Здатність генерувати нові ідеї (креативність)
ЗК13	Цінування та повага різноманітності та мультикультурності
ЗК14	Здатність працювати у міжнародному контексті
ЗК15	Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів)

2.2 Спеціальні компетентності

2.2.1 Спеціальні компетентності за стандартом вищої освіти

Шифр	Компетентності
<i>1</i>	<i>2</i>
СК1	Здатність визначати та описувати характеристики організації
СК2	Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища
СК3	Здатність визначати перспективи розвитку організації
СК4	Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними
СК5	Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту

<i>1</i>	<i>2</i>
СК6	Здатність діяти соціально відповідально і свідомо
СК7	Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту
СК8	Здатність планувати діяльність організації та управляти часом
СК9	Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань
СК10	Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації
СК11	Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління
СК12	Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення
СК13	Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності
СК14	Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності
СК15	Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички

2.2.2 Спеціальні компетентності з урахуванням особливостей освітньої програми

<i>Шифр</i>	<i>Компетентності</i>
<i>1</i>	<i>2</i>
СК16	Здатність структурувати функції менеджменту на рівні підрозділів виробничих і невиробничих бізнес-структур
СК17	Здатність обирати та застосовувати методи інвестиційно-інноваційного менеджменту
СК18	Здатність планувати та організовувати міжнародні комерційні операції
СК19	Здатність виявляти фактори впливу та аналізувати чинники забезпечення конкурентоспроможності бізнес-структур

3 НОРМАТИВНИЙ ЗМІСТ ПІДГОТОВКИ, СФОРМУЛЬОВАНИЙ У ТЕРМІНАХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Кінцеві, підсумкові та інтегративні результати навчання бакалавра зі спеціальності 073 «Менеджмент», що визначають нормативний зміст підготовки і корелюються з переліком загальних і спеціальних компетентностей, подано нижче.

<i>Шифр</i>	<i>Результати навчання</i>
<i>1</i>	<i>2</i>
<i>Результати навчання за стандартом вищої освіти</i>	
P1	Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України
P2	Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя
P3	Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства
P4	Демонструвати навички виявлення проблеми та обґрунтування управлінських рішень
P5	Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації

<i>1</i>	<i>2</i>
P6	Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень
P7	Виявляти навички організаційного проектування
P8	Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації
P9	Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи
P10	Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації
P11	Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації
P12	Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації
P13	Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами
P14	Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації
P15	Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності
P16	Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним
P17	Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера
<i>Спеціальні результати навчання з урахуванням особливостей освітньої програми</i>	
CP18	Проводити декомпозицію функцій менеджменту в окремих функціональних сферах діяльності виробничих і невиробничих бізнес-структур задля забезпечення їхнього ефективного функціонування
CP19	Демонструвати навички застосування методів інвестиційно-інноваційного менеджменту для прийняття стратегічних управлінських рішень і реалізації проєктів бізнес-структур та органів державного управління й місцевого самоврядування
CP20	Здійснювати планування та організацію ефективних міжнародних комерційних операцій з урахуванням характеристик міжнародного бізнес-середовища.
CP21	Оцінювати конкурентоспроможність бізнес-структур та забезпечувати її, зокрема із застосуванням принципів та інструментів менеджменту якості
CP22	Демонструвати знання основ публічного управління та адміністрування, усвідомлювати важливість запровадження інструментів е-демократії та е-врядування на місцевому та регіональному рівні

4 РОЗПОДІЛ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ЗА ОСВІТНІМИ КОМПОНЕНТАМИ

Шифр РН	Результати навчання	Найменування освітніх компонентів
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
1 ОBOB'ЯЗKOBA ЧACТИHA		
P1	Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України	32 Цивілізаційні процеси в українському суспільстві 35 Ціннісні компетенції фахівця 36 Правознавство 37 Цивільна безпека Ф27 Основи публічного управління та місцевого самоврядування
P2	Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та	32 Цивілізаційні процеси в українському суспільстві 34 Фізична культура і спорт 35 Ціннісні компетенції фахівця

1	2	3
	форми рухової активності для ведення здорового способу життя	36 Правознавство Б4 Макроекономіка Ф3 Економічна теорія
P3	Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства	35 Ціннісні компетенції фахівця Ф2 Менеджмент Ф4 Теорія організації Ф11 Управління персоналом Ф17 Операційний менеджмент Ф23 Планування діяльності підприємства Ф24 Адміністрування організацій Ф27 Основи публічного управління та місцевого самоврядування П1 Навчальна практика (Вступ до фаху) КР Виконання кваліфікаційної роботи
P4	Демонструвати навички виявлення проблеми та обґрунтування управлінських рішень	Ф9 Економічні основи управління організацією Ф16 Моделювання та прогнозування в менеджменті Ф19 Управлінський аналіз діяльності підприємства Ф22 Контролінг Ф25 Стратегічне управління Ф26 Теорія і практика прийняття управлінських рішень С2 Інвестиційний та інноваційний менеджмент П4 Передатестаційна практика КР Виконання кваліфікаційної роботи
P5	Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації	Ф2 Менеджмент Ф10 Фінанси підприємств Ф15 Маркетинг Ф17 Операційний менеджмент Ф18 Логістика та управління ланцюгами постачання Ф21 Зовнішньоекономічна діяльність підприємства С1 Менеджмент у виробничій і невиробничій сфері
P6	Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень	Б1 Вища математика Б2 Теорія ймовірностей та математична статистика Ф7 Статистичні методи в менеджменті Ф9 Економічні основи управління організацією Ф12 Курсова робота з економічних основ управління організацією Ф13 Облік і аудит Ф19 Управлінський аналіз діяльності підприємства П3 Виробнича практика зі спеціальності КР Виконання кваліфікаційної роботи
P7	Виявляти навички організаційного проєктування	Ф2 Менеджмент Ф4 Теорія організації

1	2	3
P8	Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації	Ф1 Психологія управління Ф8 Інформаційні технології в менеджменті Ф17 Операційний менеджмент Ф18 Логістика та управління ланцюгами постачання Ф21 Зовнішньоекономічна діяльність підприємства Ф25 Стратегічне управління С2 Інвестиційний та інноваційний менеджмент
P9	Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи	Ф2 Менеджмент Ф5 Ділові комунікації Ф14 Управління організаційною поведінкою
P10	Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації	Ф1 Психологія управління Ф11 Управління персоналом
P11	Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації	Б2 Теорія ймовірностей та математична статистика Б3 Мікроекономіка Ф5 Ділові комунікації Ф7 Статистичні методи в менеджменті Ф9 Економічні основи управління організацією Ф14 Управління організаційною поведінкою Ф20 Корпоративна культура та соціальна відповідальність бізнесу С3 Управління міжнародними комерційними операціями
P12	Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації	Ф2 Менеджмент Ф14 Управління організаційною поведінкою Ф20 Корпоративна культура та соціальна відповідальність бізнесу Ф26 Теорія і практика прийняття управлінських рішень
P13	Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами	31 Академічне письмо 33 Іноземна мова професійного спрямування (англійська/ німецька/ французька) Ф5 Ділові комунікації Ф6 Ділова іноземна мова П1 Навчальна практика (Вступ до фаху)
P14	Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації	Ф1 Психологія управління Ф11 Управління персоналом
P15	Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності	32 Цивілізаційні процеси в українському суспільстві 35 Ціннісні компетенції фахівця Ф20 Корпоративна культура та соціальна відповідальність бізнесу
P16	Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним	Ф12 Курсова робота з економічних основ управління організацією Ф26 Теорія і практика прийняття управлінських рішень КР Виконання кваліфікаційної роботи

1	2	3
P17	Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера	Ф12 Курсова робота з економічних основ управління організацією С4 Управління якістю та конкурентоспроможністю П2 Навчально-ознайомча практика П3 Виробнича практика зі спеціальності П4 Передатестаційна практика КР Виконання кваліфікаційної роботи
CP18	Проводити декомпозицію функцій менеджменту в окремих функціональних сферах діяльності виробничих і невиробничих бізнес-структур задля забезпечення їхнього ефективного функціонування	С1 Менеджмент у виробничій і невиробничій сфері КР Виконання кваліфікаційної роботи
CP19	Демонструвати навички застосування методів інвестиційно-інноваційного менеджменту для прийняття стратегічних управлінських рішень і реалізації проєктів бізнес-структур та органів державного управління й місцевого самоврядування	С2 Інвестиційний та інноваційний менеджмент
CP20	Здійснювати планування та організацію ефективних міжнародних комерційних операцій з урахуванням характеристик міжнародного бізнес-середовища.	С3 Управління міжнародними комерційними операціями
CP21	Оцінювати конкурентоспроможність бізнес-структур та забезпечувати її, зокрема із застосуванням принципів та інструментів менеджменту якості	С4 Управління якістю та конкурентоспроможністю
CP22	Демонструвати знання основ публічного управління та адміністрування, усвідомлювати важливість запровадження інструментів е-демократії та е-врядування на місцевому та регіональному рівні	32 Цивілізаційні процеси в українському суспільстві 36 Правознавство Ф27 Основи публічного управління та місцевого самоврядування
2 ВИБІРКОВА ЧАСТИНА		
Визначається завдяки вибору студентами навчальних дисциплін із запропонованого переліку		

5 РОЗПОДІЛ ОБСЯГУ ПРОГРАМИ ЗА ОСВІТНИМИ КОМПОНЕНТАМИ

Шифр	Освітній компонент	Обсяг, кред.	Підсум. контр.	Розподіл за чвертями

<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
1	ОБОВ'ЯЗКОВА ЧАСТИНА	180		
1.1	Цикл загальної підготовки			
31	Академічне письмо	3,0	іс	2
32	Цивілізаційні процеси в українському суспільстві	3,0	дз	4
33	Іноземна мова професійного спрямування (англійська/німецька/французька)	6,0	іс	1;2;3;4
34	Фізична культура і спорт	6,0	дз	1;2;3;4; 5;6;7;8
35	Ціннісні компетенції фахівця	6,0	іс	7,8
36	Правознавство	3,0	дз	4
37	Цивільна безпека	3,0	іс	14
1.2	Цикл спеціальної підготовки			
1.2.1	<i>Базові дисципліни за галуззю знань</i>			
Б1	Вища математика	4,5	іс	1;2
Б2	Теорія ймовірностей та математична статистика	4,5	іс	3;4
Б3	Мікроекономіка	3,5	іс	2
Б4	Макроекономіка	3,5	іс	3
1.2.2	<i>Фахові освітні компоненти за спеціальністю</i>			
Ф1	Психологія управління	3,0	дз	3
Ф2	Менеджмент	4,5	іс	3;4
Ф3	Економічна теорія	3,5	дз	1
Ф4	Теорія організації	3,0	дз	2
Ф5	Ділові комунікації	3,0	дз	1
Ф6	Ділова іноземна мова	5,0	іс	5;6;7;8
Ф7	Статистичні методи в менеджменті	5,0	іс	5;6
Ф8	Інформаційні технології в менеджменті	3,0	дз	5
Ф9	Економічні основи управління організацією	5,0	іс	5;6
Ф10	Фінанси підприємств	3,0	дз	7
Ф11	Управління персоналом	3,0	іс	7
Ф12	Курсова робота з економічних основ управління організацією	0,5	дз	7
Ф13	Облік і аудит	3,0	дз	6
Ф14	Управління організаційною поведінкою	3,5	іс	8
Ф15	Маркетинг	3,0	іс	6
Ф16	Моделювання та прогнозування в менеджменті	3,0	іс	7
Ф17	Операційний менеджмент	4,5	іс	9;10
Ф18	Логістика та управління ланцюгами постачання	3,0	іс	11
Ф19	Управлінський аналіз діяльності підприємства	4,5	іс	9;10
Ф20	Корпоративна культура та соціальна відповідальність бізнесу	3,0	іс	12
Ф21	Зовнішньоекономічна діяльність підприємства	3,0	іс	9
Ф22	Контролінг	3,0	дз	12
Ф23	Планування діяльності підприємства	3,0	дз	9
Ф24	Адміністрування організацій	3,0	іс	15
Ф25	Стратегічне управління	3,0	іс	13
Ф26	Теорія і практика прийняття управлінських рішень	3,0	іс	14

<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
Ф27	Основи публічного управління та місцевого самоврядування	3,0	дз	4
1.2.3	<i>Спеціальні освітні компоненти за освітньою програмою</i>			
С1	Менеджмент у виробничій і невиробничій сфері	5,0	іс	15
С2	Інвестиційний та інноваційний менеджмент	3,0	дз	11
С3	Управління міжнародними комерційними операціями	3,0	дз	10
С4	Управління якістю та конкурентоспроможністю	3,0	іс	13
1.2.4	<i>Практична підготовка за спеціальністю та атестація</i>			
П1	Навчальна практика (Вступ до фаху)	6,0	дз	4
П2	Навчально-ознайомча практика	6,0	дз	8
П3	Виробнича практика зі спеціальності	6,0	дз	12
П4	Передатестаційна практика	3,0	дз	16
КР	Виконання кваліфікаційної роботи	9,0		16
	ВИБІРКОВА ЧАСТИНА	60		
В	Визначається завдяки вибору здобувачами навчальних дисциплін із запропонованого переліку			
	Разом за обов'язковою та вибірковою частинами	240		

6 СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА

Послідовність навчальної діяльності здобувача за обов'язковою частиною подана нижче.

Курс	Семестр	Чверть	Шифри освітніх компонентів	Річний обсяг, кредити	Кількість освітніх компонентів, що викладаються протягом		
					чверті	семестру	навчального року
1	2	3	4	5	6	7	8
1	1	1	33, 34, Б1, Ф3, Ф5	60	5	8	16
		2	31, 33, 34, Б1, Б3, Ф4		6		
	2	3	33, 34, Б2, Б4, Ф1, Ф2		6	10	
		4	32, 33, 34, 36, Б2, Ф2, Ф27, П1		8		
2	3	5	34, Ф6, Ф7, Ф8, Ф9	60	5	7	14
		6	34, Ф6, Ф7, Ф9, Ф13, Ф15		6		
	4	7	34, 35, Ф6, Ф10, Ф11, Ф12, Ф16		7	9	
		8	34, 35, Ф6, Ф14, П2, (В)		5		
3	5	9	Ф17, Ф19, Ф21, Ф23, (В)	60	4	5	10

<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>
		10	Ф17, Ф19, С3, (В)		3		
	6	11	С2, Ф18, (В)		2	5	
		12	Ф20, Ф22, П3, (В)		3		
4	7	13	Ф25, С4, (В)	60	2	4	8
		14	37, Ф26, (В)		2		
	8	15	Ф24, С1, (В)		2	4	
		16	П4, КР		2		

Примітка:

Фактична кількість освітніх компонент у чвертях та семестрах з урахуванням вибірових навчальних дисциплін визначається після обрання навчальних дисциплін здобувачами вищої освіти

8 ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

Програма розроблена з урахуванням нормативних та інструктивних матеріалів міжнародного, галузевого та державного рівнів:

1. Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затверджене Наказом Міністерства освіти і науки України від 11 липня 2019 року № 977. Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 08 серпня 2019 р. за № 880/33851. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0880-19>

2. Критерії оцінювання якості освітньої програми. Додаток до Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти (пункт 6 розділу I). [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://naqa.gov.ua/wp-content/uploads/2019/09/Критерії.pdf>.

3. Квіт Сергій. Дорожня карта реформування вищої освіти України. Освітня політика. Портал громадських експертів. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://education-ua.org/ua/articles/1159-dorozhnya-karta-reformuvannya-vishchoji-osviti-ukrajini>.

4. Глосарій. Національне агентство із забезпечення якості вищої освіти. [Електронний ресурс]. <https://naqa.gov.ua/wp-content/uploads/2020/01/%d0%93%d0%bb%d0%be%d1%81%d0%b0%d1%80%d1%96%d0%b9.pdf>

5. Довідник користувача ЄКТС [Електронний ресурс]. URL: http://mdu.in.ua/Ucheb/dovidnik_koristuvacha_ekts.pdf.

6. Закон України «Про вищу освіту» [Електронний ресурс]. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.

7. Закон України «Про освіту» [Електронний ресурс]. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>.

8. Лист Міністерства освіти і науки України від 28.04.2017 № 1/9–239 щодо використання у роботі закладів вищої освіти примірних зразків освітніх програм.

9. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 01.06.2016 № 600 (зі змінами).

10. Стандарт вищої освіти України підготовки бакалавра зі спеціальності 073 «Менеджмент». СВО-2018. К.: МОН України, 2018. – 13 с.

11. Постанова Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності». <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/1187-2015-p/page>.

12. Лист Міністерства освіти і науки України від 05.06.2018 № 1/9-377 щодо надання роз'яснень стосовно освітніх програм.

13. Положення про організацію освітнього процесу Національного технічного університету «Дніпровська політехніка» (затверджене Вченою радою НТУ «ДП» від 25.10.2019 (протокол № 20) / Мін-во освіти і науки України, Нац. техн. ун-т. – Д.: НТУ «ДП», 2019. – 53 с.

14. Положення про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у Національному технічному університеті «Дніпровська політехніка», затвердженого рішенням Вченої ради університету від 26.12.2017, протокол № 20 (із змінами та доповненнями, затвердженими Вченою радою НТУ «Дніпровська політехніка» від 18.09.2018; від 11.12.2018; від 08.12.21). / Мін-во освіти і науки України, Нац. техн. ун-т. – Д.: НТУ «ДП», 2017. – 27 с.

15. Положення про проведення практики здобувачів вищої освіти Національного технічного університету «Дніпровська політехніка» (затверджене Вченою радою НТУ «ДП» від 11.12.2018, протокол № 15) / М-во освіти і науки України, Нац. техн. ун-т. – Д. : НТУ «ДП», 2018. – 21 с.

16. Положення про організацію атестації здобувачів вищої освіти НТУ «Дніпровська політехніка» (затверджене Вченою радою НТУ «ДП» від 11.12.2018 (протокол № 15) / М-во освіти і науки України, Нац. техн. ун-т. – Д. : НТУ «ДП», 2018. – 40 с.

17. Положення про систему запобігання та виявлення плагіату в Національному технічному університеті «Дніпровська політехніка» (затверджене Вченою радою НТУ «ДП» від 13.06.2018, протокол №8) (зі змінами та доповненнями, затвердженими Вченою радою НТУ «ДП» від 26.03.2019) / М-во освіти і науки України, Нац. техн. ун-т. – Д. : НТУ «ДП», 2019. – 11 с.

18. Доповнення до Положення про організацію освітнього процесу та Положення про організацію атестації здобувачів вищої освіти в Національному технічному університеті «Дніпровська політехніка» щодо використання дистанційних технологій для атестації здобувачів вищої освіти (затверджене Вченою радою НТУ «ДП» від 28.05.2020 (протокол № 5). / М-во освіти і науки України, Нац. техн. ун-т. – Д. : НТУ «ДП», 2020. – 11 с.

19. Доповнення до Положення про організацію освітнього процесу в Національному технічному університеті «Дніпровська політехніка» під час використання дистанційних технологій (поточний та семестровий контроль результатів навчання здобувачів вищої освіти). (затверджене Вченою радою НТУ «ДП» від 28.05.2020 (протокол № 5) / М-во освіти і науки України, Нац. техн. ун-т. – Д. : НТУ «ДП», 2020. – 7 с.

20. Положення про формування переліку та обрання навчальних дисциплін здобувачами вищої освіти Національного технічного університету «Дніпровська політехніка» (затверджене Вченою радою НТУ «ДП» від 17.01.2020 (протокол № 1) // М-во освіти і науки України, Нац. техн. ун-т. – Д. : НТУ «ДП», 2020. – 13 с.

Освітня програма оприлюднюється на сайті університету до початку прийому студентів на навчання.

Освітня програма поширюється на всі кафедри університету та вводиться в дію з 01 вересня 2022 року.

Термін дії освітньої програми не може перевищувати 3 роки 10 місяців та/або період акредитації. Освітня програма підлягає перегляду та доопрацюванню відповідно до змін нормативної бази України в сфері вищої освіти, але не рідше одного разу на рік.

Відповідальність за якість та унікальні конкурентні переваги освітньої програми несе гарант освітньої програми.



ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «РЕД ЛАЙН ЕНЕРДЖИ»

код ЄДРПОУ 41753030, ІНН 417530304031, 51938, Дніпропетровська обл., м.
Кам'янське, вул. Алтайська, буд.34, кв.65, м/т (067)565-34-03

РЕЦЕНЗІЯ-ВІДГУК

на освітньо-професійну програму «Менеджмент» спеціальності 073
«Менеджмент» підготовки фахівців за першим (бакалаврським) рівнем,
розроблену в НТУ «Дніпровська політехніка»

Розробка освітньо-професійної програми Менеджмент за першим (бакалаврським) рівнем обумовлена високим попитом на фахівців нового покоління зі спеціальності 073 «Менеджмент», оскільки їх професіоналізм, відповідальність, ініціативність, наполегливість і володіння новими методами та технологіями управління виступають запорукою досягнення показників ефективності та забезпечення успішного розвитку організацій.

Фахові освітні компоненти, визначені в освітній програмі «Менеджмент», передбачають ґрунтовне вивчення основ сучасного менеджменту; принципів функціонування управлінських систем; методів та інструментів реалізації функцій менеджменту, інструментарію обґрунтування управлінських рішень щодо розвитку організацій різних видів економічної діяльності та суб'єктів публічного управління; формування стратегій їх розвитку тощо.

Відповідно до п. 15 ч. 1 ст. 62 Закону України «Про вищу освіту» у освітньо-професійній програмі Менеджмент передбачено 60 кредитів ЄКТС на опанування навчальних дисциплін вільного вибору здобувачами вищої освіти. Така практика створює умови як для розвитку особистісних якостей майбутніх бакалаврів менеджменту, так і для здобуття додаткових професійних компетентностей.

З огляду на профільну діяльність ТОВ «Ред Лайн Енерджи» освітньо-професійна програма Менеджмент є актуальною та перспективною з точки зору реалізації можливості підготовки фахівців, здатних працювати на промислових підприємствах та вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі у сфері управління ними та їх підрозділами. Освітні компоненти, які визначені у програмі, дозволяють оволодіти широким спектром загальних та фахових компетентностей, сформованих на підставі Стандарту вищої освіти України, а також спеціальних компетентностей, які характеризують особливості рецензованої освітньо-професійної програми.

Директор ТОВ «РЕД ЛАЙН ЕНЕРДЖИ»



Козаревич С.В.



ТОВ «НВП «Центросталь»

Україна, 49006, Дніпропетровська обл., м. Дніпро,
проспект Пушкіна, буд. 8А, офіс 409

ЄДРПОУ 41959832, ІПН 419598304661

IBAN UA64 3395 0000 0002 6000 8376 41001

АТ «ТАСКОМБАНК» м. Дніпро МФО 339500;

тел/ф. +38(056)373-26-15; моб. +38(067)8295086;

email: info@tsentrostal.com

РЕЦЕНЗІЯ-ВІДГУК

на освітньо-професійну програму «Менеджмент» спеціальності 073 «Менеджмент» підготовки фахівців за першим (бакалаврським) рівнем, розроблену в НТУ «Дніпровська політехніка»

Актуальність розробки освітньо-професійної програми «Менеджмент» обумовлюється останніми тенденціями розвитку менеджменту як науки та господарської практики, високим попитом на фахівців у галузі управління, що підтверджується рейтингами найбільш *затребуваних* професій на ринку праці, а також прогнозним зростанням затребуваності у менеджерах, зокрема після завершення коронакризи.

Освітньо-професійна програма «Менеджмент» спеціальності 073 «Менеджмент» підготовки фахівців за першим (бакалаврським) рівнем розроблена в НТУ «Дніпровська політехніка» на основі Стандарту вищої освіти України, а її основні розділи містять визначення профілю програми, вимоги до рівня підготовки здобувачів вищої освіти бакалаврського рівня, розподіл компетентностей і результатів навчання за освітніми компонентами (дисциплінами і практиками), послідовність їх виконання, форми підсумкового контролю та атестації здобувачів.

Слід вказати, що за змістом освітньо-професійна програма «Менеджмент» відповідає сучасним вимогам щодо забезпечення комплексу компетентностей, актуальних для роботи управлінців в будь-якій галузі національного господарства України на різних рівнях управління соціально-економічними системами. Конкурентоспроможність майбутніх менеджерів підвищують спеціальні очікувані програмні результати навчання, сформовані у тісному зв'язку із ключовими програмними компетентностями, якими повинен оволодіти здобувач вищої освіти під час навчання на бакалавраті.

Вважаємо рецензовану освітньо-професійну програму «Менеджмент» передусім актуальною для широкого кола промислових підприємств регіону та такою, що враховує сучасні вимоги бізнес-середовища до фахової підготовки менеджерів на рівні вищої освіти «бакалавр».

Директор ТОВ «НВП «Центросталь»



О.С. Романов

Навчальне видання

Баранець Ганна Валеріївна

Іванова Марина Іллівна

Варяниченко Олена Володимирівна

Саннікова Світлана Федорівна

Долматова Катерина Володимирівна

Бутенко Владислава Володимирівна

Романов Олексій Сергійович

Козаревич Семен Вікторович

Хитров Андрій Миколайович

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА ВИЩОЇ ОСВІТИ

Електронний ресурс

Видано

у Національному технічному університеті

«Дніпровська політехніка».

Свідоцтво про внесення до Державного реєстру ДК № 1842 від 11.06.2004.
49005, м. Дніпро, просп. Дмитра Яворницького, 19.